

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ гимназия № 7  
г. Балтийска им. К.В.  
Покровского

Н.Л.Лысенко  
«01» 09.2018

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке оказания платных образовательных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназия №7 г. Балтийска имени К.В. Покровского**

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации (п.5 ст. 43 ), Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №2300-1(ред. от 28.07.2012 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2013) «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ ( ред.от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации» (ст.101), Постановлением правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации Балтийского муниципального района «Об утверждении стоимости дополнительных услуг, оказываемых МБОУ гимназия №7 г. Балтийска и признании утратившим силу п.1 постановления администрации Балтийского муниципального района от 31 декабря 2015 года №707», Уставом МБОУ гимназия №7, иными нормативными актами Российской Федерации и Калининградской области и регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг.

### 1.2. Основные понятия, используемые в положении:

-**"заказчик"** – физическое лицо и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

-**"исполнитель"** – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (МБОУ гимназия №7 г. Балтийска);

-**"обучающийся"** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **другие понятия** и термины используются в значениях, определяемых Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ.

**1.3.** Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

**1.4.** Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора. **1.5.** Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

**1.6.** Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

## **2. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ, ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ**

**2.1.** Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

**2.2.** Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"

**2.3.** Информация, предусмотренная пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

**2.4.** Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя – юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя – индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) прочие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

**2.5.** Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права

поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

**2.6.** По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

**2.7.** Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, на дату заключения договора.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА**

**3.1.** За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**3.2.** При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

**3.3.** Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

**3.4.** Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

**3.5.** Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

**3.6.** По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимися по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнение учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) обучающегося.

## **4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**4.1.** "Программа развития и обучения дошкольников" (интеллектуально-познавательная направленность);

**4.2.** "Мир глазами детей" (английский язык) (интеллектуально-познавательная направленность);

**4.3.** "Мир глазами детей" (немецкий язык) (интеллектуально-познавательная направленность);

**4.4.** "Мир глазами детей" (польский язык) (интеллектуально-познавательная направленность);

**4.5.** "Школа развития" для учащихся 1-4 -х классов (интеллектуально-познавательная направленность);

**4.6.** "Подготовка обучающегося к поступлению в ВУЗы" (интеллектуально-познавательная направленность).

## **5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**5.1.** Для оказания платных образовательных услуг Муниципальному общеобразовательному учреждению необходимо:

**5.1.1.** Создать условия для проведения платных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

**5.1.2.** Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры. Для выполнения платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники, так и специалисты из других организаций.

**5.1.3.** Составить смету доходов и расходов на дополнительные платные образовательные услуги.

**5.1.4.** Издать приказ руководителя об организации конкретных дополнительных образовательных услуг в МБОУ, в котором определить:

- ответственность лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных платных услуг (расписание занятий, график работы);
- привлекаемый преподавательский и административный состав.

Утвердить учебный план, рабочую программу, штатное расписание, смету доходов и расходов.

**5.1.5.** Оформить договор с потребителем на оказание платных образовательных услуг.

## **6. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

**6.1.** Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств – средств родителей (законных представителей).

**6.2.** Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и заказчиком в соответствии с утвержденной сметой.

**6.3.** Оплата платных образовательных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет исполнителя).

**6.4.** Передача наличных денег в иных случаях лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам запрещается.

**6.5.** На оказание каждой услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя. Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением, утверждается руководителем.

**6.6.** Бухгалтерия школы ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги.

**6.7.** Исполнитель по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуются на следующие цели:

- заработную плату;
- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- другие цели (накладные расходы, в т.ч. оплата коммунальных услуг)

## **7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**7.1.** Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники образовательной организации;
- сторонние специалисты.

**7.2.** Перечень работников соответствует штатному расписанию, утверждаемому директором образовательной организации, и включает учителей, бухгалтера и другие должности, необходимые для предоставления платных образовательных услуг.

**7.3.** Оплата труда работников, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете по данной услуге.

**7.4.** Рабочее время, привлекаемых работников к оказанию платных образовательных услуг, устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

**7.5.** На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных образовательных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора. **7.6.** Каждый работник, оказывающий платную образовательную услугу по договору с образовательной организацией, подчиняется Закону Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Уставу МБОУ гимназия №7 г. Балтийска, правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно-правовым документам, принятым в данной образовательной организации.

Положение согласовано на заседании педагогического совета  
Гимназии 30 августа 2018 года. (Протокол № 1)