



**Положение
о реализации образовательных программ с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
в МБОУ гимназия № 7г. Балтийска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила применения муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением гимназия №7 г. Балтийска (далее – Гимназия) электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации основных и дополнительных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г.; Федеральным законом Российской Федерации от 28 февраля 2012 г. N 11-ФЗ "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "Об образовании" в части применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий» от 06.05.2005 г.; Указом Президента РФ № 761 от 01.06.2012 г. «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

1.3. Под электронным обучением и обучением с использованием дистанционных технологий понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (e-mail, дистанционные конкурсы и олимпиады, дистанционное обучение и тестирование в режиме on-line, видеоконференции, вебинары, Интернет-уроки, авторские дистанционные модули и др.).

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает обучение различных категорий, обучающихся:

- не имеющих возможности ежедневного посещения занятий;
- испытывающих затруднения в обучении;
- одарённых обучающихся, мотивированных на углублённое изучение материала;

- учащихся Гимназии или других образовательных учреждений, интересующихся тем или иным курсом ДО;

- других категорий.

1.5. Выбор предметов изучения осуществляется учащимися или родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних учащихся по согласованию с администрацией Гимназии.

1.6. Обучение для учащихся бесплатное.

1.7. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Гимназии, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными законом РФ «Об образовании» формами его получения.

1.8. Главными целями дистанционного обучения являются:

– предоставление учащимся гимназии и других образовательных учреждений Балтийского муниципального района (БМР) и области доступа к качественному образованию;

– обеспечение возможности изучения учебных предметов на расширенном и углубленном уровне, активного участия в олимпиадах и конкурсах;

– включение в процесс обучения новых учебных предметов за рамками основных образовательных программ общего образования;

– выбор общеобразовательных дисциплин при предпрофильном и профильном обучении в старшей школе;

– возможность организации новых форм работы с одаренными детьми;

– обучение школьников с медицинскими ограничениями и детей-инвалидов для получения регулярного образования и не имеющие возможности получить образовательные услуги в традиционной форме;

– реализация права ребенка на получение образования с учетом потребностей и возможностей в форме семейного образования;

– возможность привлечения к образовательному процессу и оказанию оперативных консультаций ведущих специалистов вне зависимости от географической удаленности преподавателей и обучаемых;

– освоение образовательных программ в режиме экстерната с использованием современных информационных технологий.

1.9. Дистанционное обучение предполагает реализацию следующих дидактических принципов, характерных только для ДО:

– принцип интерактивности определяет наличие обратной связи, постоянное информирование ученика в продвижении по изучению материала;

– принцип гуманизации создаёт благоприятные условия для овладения содержанием образования и формирования ключевых компетенций;

- принцип индивидуализации позволяет выстроить процесс обучения в соответствии с потребностями и особенностями учащегося, раскрыть его потенциальные возможности;
- принцип открытости подчёркивает «мягкие» ограничения в получении образования для различных категорий учащихся и открытость методической системы учителя;
- принцип гибкости ДО обосновывает возможности учёта индивидуальности учащегося при построении программы и прохождении курса;
- принцип модульности подчёркивает необходимость модульной организации учебного материала;
- принцип педагогической целесообразности применения ИКТ-технологий в процессе обучения требует тщательной педагогической оценки плюсов и минусов любого ИКТ-средства в рамках каждого шага проектирования, создания и организации процесса ДО.

2. Дистанционное обучение предусматривает:

- гибкое сочетание самостоятельной познавательной деятельности учащихся с различными источниками информации, учебными материалами, специально разработанными по данному курсу, оперативное и систематическое взаимодействие с преподавателями, групповую работу по типу обучения в сотрудничестве;
- детальное планирование деятельности учащегося, её организацию в соответствии с целями и задачами обучения, разработку содержания образования и необходимых учебных материалов, а также средств обучения;
- специальные педагогические технологии для мотивации учения, эффективного самостоятельного познания, которые позволяют раскрыть внутренние резервы каждого ученика и одновременно способствуют формированию социальных качеств личности. В первую очередь речь идёт о широком применении метода проектов, обучения в сотрудничестве, исследовательских, проблемных методов;
- обучение на основе модулей, которые, помимо собственно информации, включают средства её передачи и усвоения, средства контроля и самоконтроля, что позволяет учащемуся видеть своё продвижение;
- оперативный мониторинг успешности деятельности учащихся при обсуждении в ходе групповых и индивидуальных презентаций и итоговый контроль в виде тестов, рефератов, творческих работ и др.

3. Организация обучения с применением электронных ресурсов и использованием дистанционных образовательных технологий

3.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется:

- по программам общего образования (включённым в учебный план гимназии);
- курсам по выбору по программам, утвержденным в установленном порядке с привлечением опытных специалистов.

Возможна организация ДО по программам отдельных курсов, модулей за сеткой учебного плана (по запросу обучающихся и родителей).

3.2. Образовательное учреждение:

- выявляет потребности обучающихся 1-11-х классов в дистанционном обучении или углублении, расширении знаний как по программам общего образования (в качестве урочной деятельности), включённым в учебный план гимназии, так и по программам дополнительного образования (внеурочной деятельности) или программам за сеткой учебного плана;

- принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, углублении и расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2).

3.3. Рабочие программы ДО разрабатываются учителями-предметниками, педагогами дополнительного образования, на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов и примерных образовательных учебных программ, в соответствии с учебным планом, принимаются на научно-методическом совете, утверждаются приказом директора по гимназии.

3.4. Занятия ДО регламентируются расписанием.

3.5. Обучение в дистанционной форме, осуществляемое по программам общего образования, включённым в учебный план гимназии, является обязательным для учащихся; по программам дополнительного образования (внеурочной деятельности) и программам за сеткой учебного плана проводится по желанию и выбору обучающихся и их родителей.

3.6. Для организации дистанционного обучения необходимо:

– наличие нормативной базы, определяющей порядок использования дистанционных образовательных технологий;

– назначение ответственного лица за организационное и методическое сопровождение использования дистанционных образовательных технологий;

– назначение ответственного лица за техническое сопровождение программных комплексов дистанционного обучения;

– установление доплат учителям-предметникам, осуществляющим ДО, ведение инновационной деятельности, в соответствии с Положением о распределении стимулирующей части ФОТ Гимназии.

3.7. Основанием для зачисления (перевода) на дистанционное обучение по программам общего образования являются включённым в учебный план гимназии:

✓ заявление родителей обучающегося (для учащихся 1 – 9 классов);
✓ личное заявление обучающегося (для учащихся 10 – 11 классов);
✓ анкета, содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта).

3.8. Для зачисления на дистанционное обучение по программам дополнительного образования (внеурочной деятельности) и программам за

сеткой учебного плана обучающемуся необходимо пройти регистрацию на сайте ДО Гимназии и записаться на выбранный курс.

3.9. Учебный год по программе ДО начинается с 1 сентября.

Продолжительность учебного года составляет:

в 1 классах – 33 недели;

во 2-11-х классах – 34 недели.

3.10. Основными видами учебных занятий при дистанционном обучении являются:

- цифровые образовательные ресурсы (ЦОР), размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- надомное обучение с дистанционной поддержкой;
- вебинары;
- skype-общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные наглядные пособия;

3.11. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, должны быть отражены в рабочих программах по учебным предметам, курсам, дисциплинам. В обучении с применением электронных ресурсов и дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- научно-исследовательская работа;
- практика.

3.12. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;
- электронные библиотеки;
- электронные периодические издания;
- электронные коллекции.

3.13. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- онлайн-поддержка обучения;
- конкурсы, тестирование и консультации в режиме on-line;
- предоставление методических материалов;
- сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды аттестации).

Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться педагогами Гимназии на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету.

3.14. Дистанционные курсы должны содержать следующие учебные материалы:

- методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала;
- систему открытого планирования всех тем и разделов курса;
- последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста с подразделением на базовый и углубленный уровни, содержащего ссылки на другие учебные материалы и связывающего все информационные массивы;
- терминологический словарь;
- мультимедийные объекты: видео - и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- интерактивные тесты;
- тренажеры по предметам;
- лабораторный практикум удаленного доступа;
- комплексные домашние задания и творческие работы;
- справочники;
- иллюстративный материал;
- архивную и энциклопедическую информацию;
- библиографические ссылки;
- систему поиска информации.

3.15. По своему составу и объему учебные материалы авторских дистанционных курсов должны быть достаточны (избыточны) для организации учебного процесса с обучающимися, которые имеют различную начальную подготовку, различные учебные навыки и стили учебной работы.

3.16. Учебные материалы авторских дистанционных курсов должны полностью обеспечивать процесс обучения учащихся, в том числе, успешное прохождение текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.17. Защита рефератов, проектно-исследовательских, творческих работ может происходить как дистанционно, так и очно и может являться итоговой формой контроля.

3.18. Контрольные мероприятия за усвоением программ ДО предусматривают: самоконтроль, входной, текущий, рубежный и итоговый контроль.

Самоконтроль является первичной формой контроля знаний обучающихся, который обеспечивается структурой и организацией любого дистанционного курса.

Основной формой других видов контроля является тестирование, которое может включать задания различного типа:

- задания с выбором единственного правильного ответа из числа предложенных (ВО);
- задания с выбором нескольких правильных ответов из числа предложенных (НО);
- задания с кратким ответом (КО).

Другими видами контроля могут быть задания с развёрнутым ответом (РО), которые отправляются в виде файла (нескольких файлов) или комбинация вышеперечисленных форм.

Оценка результатов (тестирования, практических и лабораторных работ и др.) происходит дистанционно в двух режимах: автоматизированном и непосредственно преподавателем.

Лекции, семинары, контрольные работы, промежуточное и рубежное тестирование могут проводиться со слушателями в режиме off-line, on-line, а также с использованием электронных отправок.

3.19. Консультации преподавателей по вопросам учебного процесса обучающиеся имеют право получать в течение всего периода обучения, как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line или on-line с использованием средств телекоммуникаций.

3.20. Самостоятельная работа слушателей может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником; просмотр видеколлекций; прослушивание аудиокассет; компьютерное тестирование; изучение печатных и электронных учебных и методических материалов, выполнение контрольных работ, проектов, курсовых и итоговых зачетных работ.

3.21. Промежуточное и итоговое тестирование, защита проектов в соответствии с учебными планами, ориентированными на ДОТ, принимаются сетевым педагогом (тьютором) у обучающихся в виде результатов тестов в режиме off-line и (или) on-line с использованием средств телекоммуникаций в установленные графиком сроки. Выбор формы представления материалов для обеспечения проведения контроля и аттестации осуществляется самим обучающимся. Проверка письменных работ, тестов, проектов и т.п. осуществляется преподавателем в течение пяти дней, после получения им соответствующих материалов. Результаты заносятся в базу данных.

По итогам прохождения курсов выдаются документы, удостоверяющие их успешное прохождение.

4. Порядок проведения учебных дистанционных курсов

4.1. Структура учебных дистанционных курсов

Дистанционный курс выстраивается по модульному принципу. Каждый модуль состоит из лекционно-практических занятий, контрольных работ и итоговой зачетной работы и содержит методические указания. Модуль разбивается на темы, каждая тема структурируется по занятиям, изучение темы проверяется выполнением практических заданий небольшого объема или тестов (не более 7-10 вопросов), проблемных заданий в зависимости от изучаемой темы. Изучение каждого модуля завершается выполнением контрольной работы.

В лекциях излагается теоретический материал, сопровождаемый примерами, практическими рекомендациями, вопросами, заданиями для самостоятельной работы и ссылками на дополнительные источники информации. Основу теоретического материала могут составлять как авторские материалы организаторов конкретных курсов, так и материалы из официальных печатных изданий (книги, учебники, методические пособия и т.п.) в обработке и интерпретации.

Контрольные работы предназначены для промежуточной аттестации слушателей по завершению изучения каждого модуля. Формы контрольных работ зависят от содержания учебного курса. Работы предназначены для проверки фактических знаний и навыков, приобретаемых слушателем в процессе обучения.

Итоговая работа выполняется слушателем и отражает внедрение полученных в ходе усвоения курса знаний и навыков в свою учебную деятельность. Продолжительность обучения в режиме дистанционного курса не более 34 недель.

4.2. Структура организационно-учебных материалов

Каждый дистанционный учебный курс имеет:

1. Программу, состоящую из следующих разделов:

- название курсов, авторы-разработчики;
- категория обучаемых;
- продолжительность обучения;
- форма обучения (дистанционная);
- пояснительная записка (цели, задачи, новизна, актуальность);
- режим занятий (план изучения курса)
- график передачи отчетных материалов по сети);
- руководство по изучению курса;
- анкету слушателя;
- тематические модули;
- учебно-тематический план;
- описание тем;
- список литературы.

2. Список слушателей.

4.3. Этапы проведения курсов

Организация проведения курсов включает в себя следующие этапы:

○ Гимназия выявляет потребности обучающихся 5-11-х классов в дополнительном дистанционном обучении с целью углубления и расширения знаний по отдельным предметам и курсам дополнительного образования.

○ Прием обучающихся на обучение по программам основного общего и среднего (полного) общего образования в системе дистанционного обучения осуществляется на основании следующих документов:

– письменного заявления обучающегося;
– письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося;

– договора между Гимназией и родителями (законными представителями) обучающихся;

– анкеты, содержащей сведения об обучающемся (для регистрации на сервере дистанционного обучения, присвоения индивидуального логина и пароля, установления контакта).

• Прием и регистрация заявок от слушателей.

• Рассылка по электронной почте программы курсов, договора.

• Рассылка и выставление в сети Интернет учебных материалов курса: лекций, контрольных работ, видеоматериалов, аудиоматериалов, критериев оценивания предлагаемых работ, возможных видов итоговой работы, правил оформления работ.

• Работа слушателей с лекционными методическими материалами, выполнение контрольных работ.

• Проверка и уведомление слушателей о результате выполнения контрольной работы, (в случае, если результат окажется неуспешным, указываются ошибки и предлагается повторное выполнение работы).

• Участие слушателей в тестировании, в дискуссиях организованных в on-line или off- line режиме.

• Выполнение слушателем итоговой работы; отправка результатов работы координатору курса.

Проверка итоговой работы и уведомление слушателей о результате выполнения итоговой работы, (в случае, если результат окажется неуспешным, указываются ошибки и предлагается повторное выполнение работы).

• Выдача документов, подтверждающих успешное окончание курсов.

4.4. Система оценивания и контроля

• Для оценивания учебных достижений, учащихся в системе дистанционного обучения вводится система критериев оценивания по каждому учебному курсу. Критерии оценивания по предметам разрабатываются учителями предметного цикла и являются обязательными при оценивании всеми учителями данного предмета, работающими в системе дистанционного обучения.

• При использовании в сети дистанционных образовательных технологий режим оценивания off-line базируется на тех критериях, которые

приняты по данному предмету в сети. В системе оценивания on-line критерии заложены технологически.

- Итоговая аттестация в системе дистанционного обучения осуществляется в соответствии с положением о государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций.

- Выпускникам Гимназии, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об уровне образования, в который включаются и дисциплины, изученные обучающимися в системе дистанционного обучения.

Контрольные и итоговая работы оцениваются по системе «зачет/незачет». Критерии оценивания, виды контрольных и итоговых работ, правила их оформления публикуются в методическом пособии с блоком лекционного материала.

Слушатели могут быть отчислены по следующим причинам:

- при предоставлении неверной информации;
- при нарушении сроков выполнения контрольных и итоговой работы;
- при получении «незачет» за контрольные и итоговую работы;
- по собственному желанию.

5. Права гимназии в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования

Гимназия имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании» ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;

- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;

- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме.

6. Срок действия данного Положения не ограничен.

При необходимости в Положение можно внести изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

Положение согласовано на заседании педагогического совета Гимназии 30 августа 2018 года (Протокол № 1).