



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации научно-методической работы в муниципальном бюджетном образовательном учреждении гимназия №7 г. Балтийска**

#### **1. Общие положения.**

Положение об организации научно-методической работы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназия №7 г. Балтийска (далее – Гимназия) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п. 20 ст. 28, Устава Гимназии, на основе изучения и диагностирования вопросов педагогов гимназии в области повышения квалификации по наиболее актуальным проблемам развития образования.

#### **2. Цели и задачи научно-методической работы в гимназии**

**Цель:** способствовать формированию созидательной педагогической деятельности, обеспечивая научные подходы к организации образовательного процесса.

**Задачи:**

2.1. Системно и содержательно поддерживать экспериментальную и инновационную деятельность педагогов.

2.2. Использовать разнообразные стимулы, способы и организационные решения для повышения квалификации педагогов.

2.3. Изучить программные требования ФГОС к результатам освоения обучающимися образовательной программы основного общего образования на основе принципов метапредметности.

2.4. Ознакомить педагогов с содержанием 4-х междисциплинарных учебных программ, рекомендуемых образовательной программой основного общего образования.

2.5. Внедрить в практику проведение открытых уроков, педагогических мастерских, мастер - классов для распространения передового педагогического опыта при формировании и развитии метапредметных умений.

2.6. Создать действующий образец усовершенствованной модели научно-ориентированной деятельности через совершенствование интеллектуальных, духовно-нравственных, патриотических традиций.

### **3. Направления работы научно-методической службы гимназии**

3.1. Оптимизация модели методической службы, обеспечивающей развитие педагогического мастерства учителя, повышение его мотивации самосовершенствования через системно-выстроенное содержание образования в результате поэтапного введения ФГОС на всех ступенях образования

3.2. Совершенствование созидательной педагогической деятельности в условиях информационно насыщенной образовательной среды гимназии.

3.3. Освоение и дальнейшее внедрение педагогами Гимназии новейших педагогических технологий с целью повышения качества образования в соответствии с современными требованиями в условиях апробации ФГОС на основной ступени общего образования.

3.4. Осуществление мониторинга хода реализации инновации и процедур оценки её результатов, обеспечение постоянной обратной связи и коррекции действий при реализации инновации.

3.5. Развитие взаимодействия и взаимосотрудничества с ВУЗами, научными учреждениями и родительской общественностью.

3.6. Анализ, обобщение и распространение инновационного опыта педагогов гимназии.

### **4. Структура научно-методической службы**

#### **Методическая служба состоит из следующих подразделений:**

Научно-методический совет гимназии;

методические объединения учителей-предметников:

МО учителей начальных классов

МО учителей математики, физики, и информатики

МО учителей истории, географии

МО учителей русского языка и литературы

МО учителей ОБЖ, музыки, ИЗО, физкультуры и технологии

МО учителей иностранных языков

МО учителей биологии, химии

**Научно-методический методический совет** Гимназии координирует работу педагогического коллектива гимназии, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

**Методическое объединение учителей** обеспечивает потребности педагогических кадров в профессиональном образовании и непрерывном

обучении, путем внедрения лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, взаимного профессионального общения, обмена опытом, определения единых подходов, к оценке результатов учебно-познавательной деятельности

**Руководители МО:**

- организуют, планируют деятельность МО;
- обеспечивают эффективную работу участников научно-методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;
- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность МО, готовят проекты решений;
- руководят деятельностью экспертных групп в ходе аттестации педагогов школы;
- участвуют в экспертной оценке деятельности педагогов в ходе аттестации;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

**Администрация гимназии:**

- разрабатывает вместе с участниками МО задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм научно-методической работы;
- координирует деятельность различных МО и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений;
- проводит аналитические исследования деятельности МО;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

**5. Формы научно–методической работы:**

- а) работа педсоветов;
- б) работа научно-методического совета Гимназии;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

**6. Участники научно–методической работы Гимназии.**

Основными участниками являются:

- педагогические работники;
- члены научно-методического совета
- руководители МО;
- администрация Гимназии (директор, заместители директора).

## **7. Права участников научно–методической работы Гимназии.**

Педагогические работники и классные руководители:

- участвуют в работе МО;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей МО;
- разрабатывают методические программы, технологии, приёмы и способы работы с обучающимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на МО и допущены к использованию решением Педагогического совета Гимназии);
- участвуют в научно-методической работе Гимназии, района, города, федерации.

## **8. Обязанности участников научно–методической работы Гимназии.**

Педагогические работники и классные руководители обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия МО;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения коллег, способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление диагностических заданий, методических текстов).

Руководители МО обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах: индивидуальных, групповых и т.д.;
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников МО;
- анализировать деятельность МО;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы МО, обеспечивать их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;

- оказывать всестороннюю помощь руководителям МО;
- содействовать тиражированию учебно-методических материалов для организации деятельности МО.

### **9. Делопроизводство.**

Научно-методическая работа в Гимназии оформляется документально в форме:

- протоколов методических объединений;
- планов работы МО;
- мониторинга и диагностики, отражающих деятельность учителя, МО, по анализу и самоанализу педагогической деятельности;
- аналитических справок по качеству образования (с графиками и диаграммами);
- отчетов о деятельности МО
- методического сборника - конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы; разработанных адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ; обобщённых материалов о системе работы педагогов гимназии, по проблемам и перспективам развития образования.

Положение согласовано на заседании педагогического совета Гимназии 30 августа 2018 года. (Протокол № 1)