



ПОЛОЖЕНИЕ о родительских собраниях МБОУ гимназия №7 г. Балтийска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в гимназии.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно-воспитательной работы, принципы проведения собрания, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

2. Цели проведения родительских собраний

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования школы.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.4. Формирование родительского общественного мнения.

2.5. Просвещение родителей в вопросах педагогики, воспитания, психологии, законодательства РФ.

2.6. Обсуждение чрезвычайных случаев, сложных и конфликтных ситуаций.

2.7. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.8. Творческие отчеты детского и педагогического коллективов перед родителями.

3. Функции родительского собрания

3.1. Информационная функция предполагает просвещение и информирование родителей по организации учебно-воспитательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. Просветительская функция состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. Обучающая функция состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

3.4. Консультационная функция реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

3.5. Профилактическая функция состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

3.6. Координационная функция состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников.

4. Виды родительских собраний

4.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

- Организационные
- Тематические
- Собrania-диспуты, круглые столы
- Итоговые
- Собrania-консультации
- Собrania-собеседование
- Родительская конференция
- Собrania – творческие отчеты

4.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными

4.3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение (родительский всеобуч)

4.4. Родительский всеобуч планируется в соответствии с:

- требованиями социума
- направлением работы гимназии
- возрастными особенностями детей

5. Задачи родительского всеобуча

5.1. Знакомство родителей с основами педагогических, психологических, правовых знаний

5.2. Обеспечение единства воспитательных воздействий школы и семьи

5.3. Обобщение и распространение положительного опыта воспитания

5.4. Привлечение родителей к активному участию в воспитательном процессе

6. Проведение родительских собраний

6.1. Классные родительские собрания проводятся не реже 1 раза в четверть.

6.2. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

- анализ учебно-воспитательного процесса в классе
- задачи, определяющие дальнейшую работу
- планирование, организация деятельности по выполнению задач
- подведение итогов
- актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы

(родительский всеобуч)

6.3. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

- атмосферу сотрудничества школы и семьи;
- интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
- профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребенка не только в школе, но и за ее пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);

- добрые, доверительные отношения;
- временные рамки проведения родительского собрания (не более 1,5ч)

• главные показатели эффективности родительских собраний:

- а) активное участие родителей
- б) атмосфера активного обсуждения вопросов
- в) обмен опытом
- г) ответы на вопросы, советы и рекомендации

6.4. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

6.5. Каждое собрание требует своего «сценария», своей программы и предельно приближенных к родителям и детям установок, рекомендаций и советов.

6.6. Главным методом проведения собрания является диалог.

6.7. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

6.8. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

6.9. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

6.10. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

6.11. Классный руководитель информирует заместителя директора по ВР (или УВР) об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

7. Принципы проведения родительских собраний

7.1. Родительское собрание – это не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации.

7.2. Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что разговор будет вестись корректно и тактично. Обсуждение семей учащихся и конкретных учащихся на собрании не допускается.

7.3. У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о них. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

7.4. Результативным собранием можно назвать только такое собрание, когда есть понимание сторон, когда оно вызывает вопросы, дискуссию.

8. Права родительских собраний

Родительское собрание имеет право:

8.1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 ст.44 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» (Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);
- выполнение Устава гимназии.

8.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений.

8.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов
- врачей
- психологов
- работников правоохранительных органов
- членов администрации школы
- представителей общественных организаций

9. Документация родительских собраний

9.1. Все родительские собрания протоколируются.

9.2. Протоколы родительских собраний подписываются классным руководителем.

9.3. Протоколы хранятся у классных руководителей и относятся к школьной документации.

9.4. Срок хранения протоколов составляет 2 года.

10. Заключительные положения

10.1. Родительский всеобуч, проводимый на родительском собрании, может меняться в связи с изменением:

- социума
- направления работы гимназии
- уровня образования родителей

10.2. Изменения и дополнения к Положению о родительском всеобуче могут разрабатываться совместно с:

- администрацией
- психологами
- представителями науки

Положение согласовано на педагогическом совете гимназии 30 августа 2013 года протокол №1.